

PROSEDUR

Tgl. Berlaku :

Tgl. Revisi : Juni 2008

Versi/Revisi :

Kode Dok. :

MP.UJM-JMSP-FPIK-UB.25

ADMINISTRASI ALIH PROGRAM

1. TUJUAN	Memberikan kesempatan kepada lulusan program DIII yang memenuhi persyaratan untuk meningkatkan pendidikannya ke program S-1
2. RUANG LINGKUP	Alumni DIII Perikanan dan Kelautan
3. DISTRIBUSI	Dibagikan kepada: a. Dekan dan Pembantu Dekan I b. Kepala Sub Bagian Administrasi Akademik c. Ketua Jurusan MSP dan Administrasi Jurusan d. Ka Prodi dilingkup Jurusan MSP e. Dosen di Lingkungan Jurusan MSP f. Alumni DIII
4. SYARAT UMUM	1. Lulusan DIII Perguruan Tinggi negeri dengan program studi yang sesuai dan mempunyai IPK $\geq 3,0$ 2. Jika mempunyai IPK ≥ 2.5 harus menyertakan surat keterangan telah bekerja minimal 2 tahun dengan ijazah yang telah diperoleh dari DIII-nya. 3. Lulus tes uji penjurusan dan memenuhi persyaratan administratif 4. Masa studi maksimal di FPIK 4 tahun, dan masa studi keseluruhan an (dari DIII sampai di S1 FPIK) maksimal 7 tahun
5.MATRIKULASI	1. Matrikulasi dilakukan untuk mata kuliah yang jumlah sks-nya kurang dari mata kuliah yang hampir sama. 2. Mahasiswa yang terdaftar sebagai alih program diharuskan mengikuti matrikulasi jika dalam daftar nilainya terdapat mata kuliah dengan sks yang lebih kecil dari sks di FPIK untuk mata kuliah yang sama 3. Pelaksanaan matrikulasi selama satu bulan sebelum kuliah reguler semester ganjil dimulai.
6. PKL MAHASISWA ALIH PROGRAM	Tugas akhir dari program DIII diakui sebagai PKL pada program S1 dengan syarat data dan penulisannya belum melebihi 2 tahun. 1. Mahasiswa alih program diharuskan membuat artikel sebagai pengganti PKL dengan data dari tugas akhirnya di DIII. 2. Waktu penulisan artikel tidak boleh lebih dari satu semester pertama saat diterima sebagai mahasiswa alih program. 3. Jika tidak selesai dalam satu semester tersebut maka diharuskan memprogram PKL reguler dan penulisan artikel dinyatakan batal.
5. REFERENSI	Pedoman Pendidikan Fakultas Perikanan Universitas Brawijaya tahun akademik 2007/2008.

Dibuat Oleh,

Diperiksa Oleh

Disahkan Oleh,

Dr. Ir. Diana Arfiati, MS
UJM MSP

Rahmi Nurdiani, S.Pi., MApp.Sc
Sek.Jurusan

Ir Maheno S Widodo, MS.
Ketua Jurusan

PROSEDUR

Tgl. Berlaku :

Tgl. Revisi : Juni 2008

Versi/Revisi :

Kode Dok. :

MP.UJM-JMSP-FPIK-UB.25

ADMINISTRASI ALIH PROGRAM