

PROSEDUR	Tgl. Berlaku :	Versi/Revisi :
	Tgl. Revisi : April 2008	Kode Dok. : MP.UJM-JMSP-FPIK-UB.24
ADMINISTRASI SEMESTER PENDEK		

1. TUJUAN	:	Menghindari terjadinya putus studi (DO) dan guna memperbaiki Indeks Prestasi serta predikat kelulusan.
2. RUANG LINGKUP	:	Program S1 Jurusan Manajemen Sumberdaya Perikanan Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan Universitas Brawijaya Malang
3. DEFINISI	:	Program semester pendek adalah program perkuliahan yang dilaksanakan pada saat liburan semester genap
4. DISTRIBUSI	:	Dekan, Pembantu Dekan I, Ka.TU, KA.Subag Pendidikan dan Akademik, Ketua Jurusan, Sekertaris Jurusan dan Dosen
5. REFERENSI	:	Buku Panduan Akademik Universitas Brawijaya dan Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan yang berlaku
6. SYARAT SP	:	
6.1.		Mahasiswa tercatat aktif di semester genap tahun akademik yang bersangkutan.
6.2		Mata kuliah yang diprogram dalam semester pendek sudah pernah ditempuh oleh mahasiswa dan harus lulus praktikum
6.3		Serendah-rendahnya tingkat semester II untuk mata kuliah yang diulang dengan nilai serendah-rendahnya E dan setinggi-tingginya C+.
6.4		Peserta mata kuliah semester pendek mendaftarkan diri lebih dulu ke Panitia Semester Pendek dan memenuhi semua persyaratan administratif, kemudian Panitia akan menentukan mata kuliah yang dapat diselenggarakan dalam semester pendek yang bersangkutan.
6.5		Suatu mata kuliah semester pendek dapat diselenggarakan apabila diikuti paling sedikit 10 orang mahasiswa dan dosen pengasuh mata kuliah tersebut bersedia mengajar pada program semester pendek.
6.6		Tata cara pendaftaran semester pendek <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mahasiswa mengisi KRS semester pendek tidak lebih dari 10 sks dan membayar SPP semester pendek. ➤ Mengikuti kuliah semester pendek dengan kehadiran minimal 80 % dan mengikuti ujian semester Pendek. ➤ Mendapat KHS semester pendek. ➤ IP semester pendek tidak mempengaruhi KRS semester ganjil tahun berikutnya. ➤ Nilai semester pendek masing-masing mata kuliah setinggi-tingginya adalah B+
7. PELAKSANAAN SP :		
7.1		Perkuliahan semester pendek dilaksanakan selama 1,5 Bulan, sebelum kuliah reguler semester ganjil dimulai.
7.2		Kegiatan perkuliahan 5 minggu, masa ujian akhir 1 minggu.
7.3		Waktu tatap muka tiap mata kuliah semester pendek ± 135 menit/ tatap muka

PROSEDUR	Tgl. Berlaku :	Versi/Revisi :
	Tgl. Revisi : April 2008	Kode Dok. : MP.UJM-JMSP-FPIK-UB.24
ADMINISTRASI SEMESTER PENDEK		

8. SPP :	
8.1	SPP khusus semester pendek ditentukan tersendiri oleh Fakultas.
8.2	Apabila dalam pelaksanaan semester pendek ada sesuatu hal yang menyebabkan ada seorang mahasiswa batal mengikuti semester pendek SPP yang telah dibayarkan tidak dapat diambil kembali.

Dibuat oleh

Diperiksa oleh

Disahkan oleh

Dr. Ir. Harsuko R,MP
UJM MSP

Rahmi N, S.Pi, MApp.Sc
Sek.Jurusan

Ir. Maheno S. W, MS
Ketua Jurusan